

## FICHE EXPERIENCE

## ANALYSE D'UN PROCESSUS DE CONCERTATION

Les processus de concertation sont mobilisés partout à différents niveaux (local, régional, national, sous régional...), pour tous les types d'acteurs (publics, privés, OP, bailleurs) et pour des objectifs différents : la définition des politiques sectorielles, la réforme d'un service public, la privatisation d'une filière, la gestion des conflits fonciers...

Si tout le monde s'accorde sur la caractère participatif d'un tel type de processus, tout le monde se pose en même temps la question du « Comment fait on »?

Nous nous proposons alors, à partir de diverses expériences que vous voudrez bien nous rapporter, de dresser un guide standard reprenant les principales étapes d'un processus de concertation. L'objet d'un tel travail est de parvenir à faire une description la plus concrète possible du processus, et de le présenter pas tant dans ses résultats attendus que dans ses modalités, ses étapes, les difficultés rencontrées (risque de substitution par l'assistance technique, réticences des administrations à jouer le jeu, capacité ou non des acteurs en présence à élaborer un diagnostic qui soit partagé, à définir des priorités et des axes de travail pertinents, à traduire des grandes orientations en termes opérationnels ). Enfin la description des appuis mobilisés pour accompagner certaines catégories d'acteurs dans ce processus est importante.

Il s'agit bien de l'analyse d'un processus qui n'est pas forcément linéaire (différent d'un cadre logique classique) mais avec des allers retours et des réajustements nécessaires.

C'est pourquoi, l'intérêt de cette fiche d'expérience n'est pas de renseigner à tout prix tous les points que nous vous proposons en architecture. Il est important que vous puissiez développer avec précision les points correspondants à votre expérience du processus, et les activités auxquelles vous avez participées.

Un format de fiches de 5 pages nous paraît exploitable pour réaliser une synthèse de vos fiches.

Si vous disposez par ailleurs de documents complémentaires et éclairants sur votre expérience d'un processus de concertation, merci de nous les faire parvenir.

N'oubliez pas de développer, au moins une fois, les sigles employés !

Afin que ces fiches soient le point de départ d'échanges et de débats sur les processus de concertation, et l'occasion de mieux se connaître, merci de bien vouloir remplir le cadre ci-dessous.

Nom :	Intitulé de votre poste actuel :
Prénom :	Organisme (pays) :
Adresse mél :	Projets suivis :

Dans votre description d'un exemple de processus de concertation dans lequel vous vous êtes impliqué ou dont vous avez été témoin, votre attention peut se porter sur les points suivants.

## 1. Le contexte

*1.1 Resituer la thématique dans le contexte du pays*

*1.2 Les origines du processus*

*1.3 La position de l'assistance technique dans le processus*

*1.4 Les objectifs et résultats attendus de la concertation*

## 2. Les grands enjeux de la concertation

→ Distinguer les enjeux politiques, économiques, sociaux...

## 3. Les acteurs en présence

*3.1 Types d'acteurs et positionnement par rapport aux enjeux*

→ Organisations rurales (OP, associations), OSC (Organisations de la Société Civile) (association, ONG, comité..), institutions publiques (nationales, décentralisées), collectivités locales, bailleurs, projets...

→ Pour chaque acteur positionnement par rapport aux enjeux : que va t-il "gagner" ou "perdre" dans le processus de concertation ?, à quel niveau du processus intervient-il ?...

*3.2. Mode de désignation, légitimité et représentativité des acteurs en présence*

*3.3 Capacité des différents types d'acteurs à remplir leur rôle*

→ Forces et faiblesses constatées

*3.4 Les appuis mobilisés pour appuyer ces acteurs dans le processus*

→ Formations proposées et suivies, appuis organisationnels...

## 4. Mode d'organisation du processus de concertation

→ Dans le temps, étapes prévues : avec des objectifs de court, moyen, long terme.

Par exemple : (1) élaboration d'un diagnostic spécifique à un groupe d'acteurs, (2) élaboration d'un diagnostic concerté (3) définition d'axes de travail (4) définition de priorités (5)...

→ Dans le mode de travail : concertation à la base, par groupes d'intérêts, par correspondants, médiateurs, points focaux...

→ Ascendante ou descendante

→ Eléments structurants du processus, les points d'évolution...

## 5. Mode de circulation de l'information

→ Ascendante ou descendante

→ Mode de restitution et de prise en compte des retours de la concertation : formats et diffusion des compte-rendus de réunions, ateliers, rencontres...

## **6. Mode de suivi-évaluation du processus de concertation et de l'impact**

- ➔ Outils de suivi du processus : degré de participation, régularité, ....
- ➔ Indicateurs de mesures d'impact

## **7. Les moyens dégagés**

- ➔ Per-diem, prises en charge des transports...
- ➔ Logistique, organisation concrète des réunions, ateliers, rencontres...

## **8. Description détaillée d'une étape riche d'enseignement , avec les problèmes rencontrés et les voies de solution trouvées**

## **9. Enseignements de l'expérience**

- ➔ Distinguer les enseignements d'ordre méthodologique, pratique et organisationnel
- ➔ Mettre en évidence le rôle, la place et les limites de l'assistance technique dans le processus